

## EXECUTAR O PROCESSAMENTO DOS VENCIMENTOS (UC02407 do Catálogo Nacional de Qualificações)

### OBJETIVOS – PROGRAMA – CERTIFICAÇÃO

#### OBJETIVOS/REALIZAÇÕES

- Preparar a informação e documentação de suporte ao processamento de vencimentos.
- Efetuar os cálculos relativos a vencimentos, descontos e a retribuições complementares.
- Participar no processo de avaliação organizacional ao processamento de vencimentos.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO/CONHECIMENTOS

- Processamento de vencimentos - enquadramento legal.
- Tipos de remunerações.
- Salários.
- Valor hora.
- Trabalho suplementar.
- Regime de férias, faltas e licenças.
- Subsídio de alimentação.
- Abonos.
- Descontos judiciais.
- Ajudas de custo - nacionais e estrangeiro.
- Contribuições para a Segurança Social.
- Impostos.
- Retenção na Fonte - IRS.
- Quotas para sindicatos.
- Fecho de contas.
- Software de apoio ao processamento de vencimentos - características e funcionalidades.
- Normas de proteção de dados.

#### DURAÇÃO E PONTOS DE CRÉDITO

Duração em horas: 50 Horas

Pontos de crédito: 4,5

#### AVALIAÇÃO/ CERTIFICAÇÃO

A UC é validada quando o/a formando/a demonstre ter cumprido os requisitos de aproveitamento e assiduidade definidos para a UC.

A validação da UC depende da demonstração da aquisição das competências definidas, bem como da assiduidade efetiva não ser inferior a 90% da duração total de UC.

No final do curso será emitido Certificado de Qualificações, em formato digital.

#### DESTINATÁRIOS

Adultos ativos, empregados ou desempregados, que, no âmbito da sua formação profissional contínua, pretendam aperfeiçoar ou atualizar os conhecimentos e competências nas respetivas áreas de atuação.